

## Wie werden die Unterlagen richtig vorbereitet

Um den Druck zu standardisieren, müssen die Dateien einige Voraussetzungen erfüllen, damit wir unsere Arbeit fristgerecht, präzise und hochwertig erfüllen können. Die unten angegebenen Anleitungen gelten für den Offsetdruck, den Digitaldruck und den Druck auf Plottern.

- Selbstverständlich sind klassische PostScripte (Dateiendungen .PS oder .PRN) sowie PDF oder PDF/X Formate
- PostScript- oder PDF-Dateien müssen unsepariert, also nicht vorsepariert sein
- Die Software für das digitale Ausschließen erfordert, dass die Seiten innerhalb des Formats zentriert werden
- Der Buchblock muss innerhalb einer Datei umfasst sein, jede Seite gesondert
- Das Deckblatt muss doppelseitig (spread) sein, unter Angabe der Dimensionen des Buchrückens
- Die Schnittmarken (crop marks) müssen eingeschlossen sein, damit wird das Format und die genaue Positionierung der Seite innerhalb des Druckbogens prüfen können
- Die Fonts müssen Vektorfonts sein oder in die Datei eingebettet sein
- Bei der Benennung der Datei möchten wir Sie bitten, unsere Buchstaben und nichtstandardmäßige Zeichen zu vermeiden.

### 1. Beschnitt

Sind in der Gestaltung Elemente verwendet, die randabfallend gedruckt und beschnitten werden sollen, reichen 3 mm Zugabe im Layout-Programme aus.



### 2. Die richtige Auflösung für ein druckreifes PDF

Alle Bilder und Grafiken in Ihrem Dokument sollten eine Mindestauflösung von 300 dpi haben, um eine gute Darstellung zu erreichen.



### 3. CMYK Farbsystem

Im Gegensatz zu einem Monitor, der mit dem Farbsystem RGB (Rot-Grün-Blau) arbeitet, ist für den Druck das sogenannte CMYK nötig (Cyan-Magenta-Yellow-Black).

### 4. Das richtige Seitenformat für ein druckreifes PDF

Wichtige Elemente Ihres Produkts – z.B. Text – sollten einen Abstand von mindestens 3 mm zum Rand haben, damit sie beim Endschnitt nicht beschädigt werden.

